Министерство здравоохранения Российской Федерации

Министерство здравоохранения Тверской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Ржевский медицинский колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о.директора ГБПОУ РМК

_____Кислицына Н.В.

«12» 09 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Код и наименование учебной дисциплины: ОП.08 «Информатика и ИКТ»

Код и название специальности: 31.02.01 «Лечебное дело»

Группа 15

Форма обучения: очная

Уровень подготовки: базовый

г. Ржев

2024

СОДЕРЖАНИЕ

№ Раздела	Название раздела	Страница
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3	УСЛОВИЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5	Лист внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

ЕН.01. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01. «Лечебное дело». Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована на уроках информатики, Информационных технологий в профессиональной деятельности и в подготовке операторов ПЭВМ.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общеобразовательный уровень

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять текстовый редактор для редактирования и форматирования текстов, применять электронные таблицы для решения задач, создавать простейшие базы данных и работать с ними, работать с файлами и простейшими носителями информации, пользоваться антивирусными программами

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

общую функциональную схему компьютера, основные единицы измерения количества информации, классификацию сетей, основные возможности и принципы работы в Интернете, назначение и основные возможности электронных таблиц и баз данных, основные объекты баз данных и допустимые операции над ними, Аппаратные и программные средства мультимедиа.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины. Всего 117 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:
обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 72 часов;
самостоятельной работы обучающегося 45 часов

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися профессиональной по дисциплине (предмет). В том числе общими и профессиональными компетенциями.

Общие компетенции

ОК 1 – организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 2 – осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных, а также для своего профессионального и личностного развития;

ОК 3 – использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 4 – самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития , заниматься самообразованием, осознано планировать и осуществлять повышение своей квалификации;

ОК 5 – ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 6 – исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональные компетенции

ПК 1.1	Знать способы хранения и основные виды хранилищ
ПК 1.2	Уметь разбираться в функциональной схеме компьютера
ПК 1.3	Уметь профессионально работать с офисными программами
ПК 1.4	Правильно оформлять медицинскую документацию
ПК 1.5	Использовать все основные возможности баз данных
ПК 1.6	Уметь пользоваться аппаратными программами средств мультимедиа
ПК 1.7	Уметь создавать профессиональные базы данных
ПК 2.1	Пользоваться технологиями мультимедиа
ПК 2.2	Уметь профессионально работать в глобальных сетях

Личностные результаты реализации программы воспитания

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами
ЛР 15	Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность
ЛР 16	Демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и применяющий стандарты антикоррупционного поведения.
ЛР 17	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 18	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ЛР 19	Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ЛР 20	Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ЛР 21	Способный использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР 22	Умеющий пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ЛР 23	Способный использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ЛР 24	Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	

ЛР 25	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.
ЛР 26	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно- мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 27	Признающий ценность образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.
ЛР 28	Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
ЛР 29	Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.
ЛР 30	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания

Наименование дисциплины	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 4	ЛР 5	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 10
Информатика и ИКТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ЛР 11	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 15	ЛР 16	ЛР 17	ЛР 18	ЛР 19	ЛР 20
	+	+	+	-	-	+	-	+	+	-
	ЛР 21	ЛР 22	ЛР 23	ЛР 24	ЛР 25	ЛР 26	ЛР 27	ЛР 28	ЛР 29	ЛР 30

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объём часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
В том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	68
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено*)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
в том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (*если предусмотрено*)	
Изучение теоретического материала по информационным процессам и устройство ПК *Знакомство с историей микропроцессоров.* *Изучение контектсного меню текстового редактора* *Изучение контектсного меню табличного процессора* *Знакомство с автоматизацией в офисе* *Создание собственной базы данных по специальности* *Приобретение и развитие навыков работы с файлами и папками* *Работа в Интернете*	5 4 6 6 6 8 6 4
Итоговая аттестация в форме: **зачёта**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции	Уровень усвоения	Задания для студентов
	I СЕМЕСТР	36			
Раздел 1. Общие сведения об информационных технологиях в профессиональной деятельности		2			
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Основные понятия. Основная терминология и методы обработки информации	**Содержание учебного занятия** 1. Понятие «Информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Информация и информационные процессы	2	ОК 2, ОК5, ОК9 ЛР21, ЛР22, ЛР23 ПК1.1,	1	Задание в тетради
	Самостоятельная работа обучающихся ***Изучение теоретического материала по информационным процессам*** ***Изучение контекстного меню текстового редактора*** ***Изучение контекстного меню табличного процессора.*** ***Знакомство с историей микропроцессора.***	5 6 6 6 4			
Раздел 2 Технологии обработки информации				1	
Тема 2.1 Работа с системами обработки информации	**Содержание учебного занятия** Основные принципы работы с системами обработки информации	34	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР21, ЛР 22 ,ЛР23, ЛР 25 ПК 11, ПК 22, ПК 23, ПК 25	3	
	Лабораторные работы				
	Практическаяработа№1.Создание документов в текстовом редакторе. Форматирование текстовых документов и шрифтов. Сохранение документов. **Практическая работа№2.** Работа с текстовым редактором: оформление абзацев документов, Колонтитулы. **Практическая работа№3.** Организация расчётов в табличном процессоре. **Практическая работа№4.** Работа с электронной таблицей: построение и форматирование диаграмм в табличном процессор	2 2 2 2		3	Отчёты по работам

	Практическая работа№5. Относительная и абсолютная адресация; фильтрация и сортировка данных.	2			
	Практическая работа№6. Создание деловых документов в текстовом редакторе.	2			
	Практическая работа№7. Оформление деловых до	2			
	Практическая работа№8. Создание деловых документов на основе шаблонов,	2			
	Практическаяработа№9.Создание комплексных документов в текстовом редакторе	2			
	Практическая работа № 10. Оформление формул в текстовых документах	2			
	Практическая работа № 11. Организационные диаграммы в текстовых документах.	2			
	Практическая работа № 12. Комплексное использование возможностей текстового редактора. Создание деловых документов.	2			
	Практическая работа № 13. Технология разработки презентаций	2			
	Практическая работа № 14. Задание эффектов и демонстрация презентаций	2			
	Практическая работа № 15. Организация расчётов в табличном процессоре.	2			
	Практическая работа № 16. Создание собственной электронной книги. Работа с относительной и абсолютной адресацией.	2			
	Практическая работа № 17. Связанные таблицы. Расчёт промежуточных итогов	2			
	II СЕМЕСТР				
Тема 2.2. Организация работы в глобальной сети Интернет	**Содержание учебного занятия** Основные принципы работы в глобальной сети .	36	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР21, ЛР 22 ,ЛР23, ЛР 25 ПК 11, ПК 22, ПК 23, ПК 25	3	
	Практическая работа №18. Подбор параметра	2		3	Отчёты по работа
	Практическая работа №19. Задачи оптимизации (поиск решения).	2			
	Практическая работа №20. Экономические расчёты в электронной таблице.	2			
	Практическая работа №21. Связь между данными и консолидация данных.	2			
	Практическая работа №22. Комплексное использование приложений для создания документов.	2			
	Практическая работа № 23. Создание таблиц базы данных с использованием конструктора а мастера форм в СУБД.	2			
	Практическая работа №24. Редактирование и модификация базы данных в СУБД	2			
	Практическаяработа№25.Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД	2			
	Практическая работа №26. Закрепление приобретённых навыков по созданию таблиц и форм СУБД.	2			

	Практическая работа №27.Работа см данными с использованием запросов в СУБД. **Практическая работа № 28**. Создание отчётов в СУБД. **Практическая работа №29.** Создание подчинённых форм в СУБД. **Практическая работа №30.** Работа с подчинёнными СУБД. **Практическая работа №31.** Создание базы данных и работа с данными в СУБД.	2 2 2 2 2			
Тема2.2. Организация работы в глобальной сети Интернет	**Содержание учебных занятий.** Основные принципы работы в глобальной сети	6	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР21, ЛР 22 ,ЛР23, ЛР 25 ПК 11, ПК 22, ПК 23, ПК 25		
	Практическая работа №32. Электронная почта **Практическая работа №33.** Настройка браузера **Практическая работа №34.** Поиск информации в глобальной сети.	2 2 2			
	Проведение дифференциального зачёта по пройденном материалу. Зачёт в виде тестирования	2	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР21, ЛР 22 ,ЛР23, ЛР 25 ПК 11, ПК 22, ПК 23, ПК 25	3	
	Контрольные работы				
	Знакомство с автоматизацией в офисе *Создание5 собственной базы данных по специальности* *Приобретение и развитие навыков работы с файлами и папками* *Работа в Интернете*	6 8 6 4			
	Максимальная нагрузка: **Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего):** **Самостоятельная работа обучающихся:** **Практические работы:** **Теория:**	*117* *72* *45* *68* *4*			

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно пол каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты)по дисциплине, описывается тематика.

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный(выполнение деятельности по образцу, инструкции или пол руководством);
3. –продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины проходит в учебной компьютерной лаборатории информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Михеева Е.В.. « Информационные технологии в профессиональной деятельности». ОА «Академия» 2020г.
2. Кобринский Б.А., Зарубина Т.В. «Медицинская информатика» Москва ИЦ « Академия»т2019г.
3. Максимов Н.В. «Информационные технологии в профессиональной деятельности». ОА «Академия. 2916г.
4. Омельченко В.П., Демидова Ф.Ф. «Информатика» (Учебник для медицинских училищ и колледжей), ИГ «ГЭОТАР-Медиа», 2016г.

3.2.2 Основные электронные издания

1. Информатика - 10 класс - Российская электронная школа (https://resh.edu.ru/subject/19/10/)
2. Информатика - 11 класс - Российская электронная школа (https://resh.edu.ru/subject/19/11/)

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информатика. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / Босова Л. Л., Босова