УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РМК

_____М.Н.Милехин
«05» 12 20 18 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на Совете трудового коллектива колледжа
Протокол № 2
«05» 12 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВНЕБЮДЖЕНТОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Ржевский медицинский колледж»

2018 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Законом «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом, Уставом ОО.

1.2. Внебюджетной является деятельность, целью которой является получение доходов (в т.ч. коммерческая, предпринимательская), а также деятельность, связанная с реинвестициями (расходованием на образовательные нужды) внебюджетных средств Учреждения.

1.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

1.4. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

1.5. Внебюджетная деятельность служит достижению тех целей, ради которых создано учреждение, соответствует этим целям;

1.6. Внебюджетная деятельность указана в уставе учреждения.

1.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного (муниципального) задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

ГЛАВА 2. ВИДЫ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказание в пределах установленных лицензией на ведение образовательной деятельности образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств областного бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг: по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, по организации подготовительных отделений, курсов;

- реализация учебно-методической, информационной продукции;

- осуществление информационной и консультационной деятельности;

- осуществление ксерокопирования, сканирования, брошюрования, ламинирования документов;

- организация выпуска продукции в рамках выполнения программы учебной практики, лабораторно-практических работ в учебно -производственных подразделениях Учреждения и ее реализация;

- реализация товаров, произведенных в лабораториях Учреждения;

- осуществление технического обслуживания и ремонта легковых автомобилей, осуществление технического обслуживания и ремонта прочих автотранспортных средств, предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств;

- осуществление деятельности автомобильного грузового транспорта, грузового специализированного транспорта; +

- разработку, тиражирование, производство и реализацию учебных, методических, справочных, дидактических материалов, пособий и средств, видеофильмов, мультимедийных программ и т.п.;

- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;

- организация деятельности молодежных туристических лагерей, детских лагерей, кемпингов, деятельность по оказанию населению услуг в сфере реализации спортивных и оздоровительных программ;

- организация деятельности спортивных объектов: спортивных залов, стадионов;

- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;

- реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в период производственной практики;

- сдача лома и отходов металлов и других видов вторичного сырья, полученных в процессе учебной практики;

- производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

- создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.);

- дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой читателям, за исключением обучающихся (студентов), сотрудников Учреждения

- передавать в возмездное использование и (или) на апробацию примерные образовательные программы, правообладателем которых является Учреждение.

2.2. Учреждение имеет право принимать добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц на целевые нужды.

2.3. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах областного бюджета как доходы от оказания платных услуг.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на его отдельном балансе. Доход от указанной деятельности Учреждения используется Учреждением в соответствии с его уставными целями.

2.4.Организация приносящей доход деятельности включает в себя:

2.4.1. Изучение спроса на платные образовательные и иные услуги, определение предполагаемых потребителей, контингента; все работники Учреждения участвуют в изучении спроса на услуги, выявлении резервов и разработке ассортимента (перечня) услуг;

2.4.2. Внесение (при необходимости) изменений и (или) дополнений в Устав;

2.4.3. Получение лицензии на те виды деятельности, которые подлежат лицензированию и будут организованы в Учреждении в виде платных услуг;

2.4.4. Регистрация на официальном сайте в случае, если организуется деятельность по сдаче в аренду помещений;

2.4.5. Разработка необходимой документации по обеспечению реализации платных услуг:

- *образовательных*: учебный план, учебная программа, журнал учета посещаемости, ведомости, договор на оказание услуги, и др. документация, установленная действующим законодательством;

- *по сдаче в аренду помещений*: экспертная карта по оценке последствий от сдачи конкретного помещения в аренду, заявка для участия в торгах и др. документация, предусмотренная процедурой торгов и заключения по их итогам договоров аренды;

- *иные услуги*, предусмотренные Уставом Учреждения: приказ по Учреждению об организации услуги, разработка при необходимости локального акта (правил, положений), расписание, график и др.

2.5. Заключение договора с заказчиком на оказание услуги, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким договорам:

- на образовательную услугу – требования содержатся в п. 12 «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- на аренду помещений – требования устанавливаются Собственником;
- на иные услуги – в соответствии с требованиями ГК РФ.

2.6.Издание приказа об организации работы Учреждения по оказанию платной услуги, а при необходимости утверждение другой документации (приказ об утверждении стоимости обучения, утверждение расписания, заключение договоров обучения, заключение договоров гражданско-правового характера со специалистами, привлекаемыми в порядке, установленном действующим законодательством для работы по оказанию платной услуги и т.п.). Для развития и организации проносящей доход деятельности в для развития и организации проносящей доход деятельности в Учреждении может быть создано структурное подразделение – внебюджетное отделение.

2.7. Финансовая сторона приносящей доход деятельности отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря каждого года.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Порядок определения платы Учреждения устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом (Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 августа 2010 г. № 423).

3.3. В соответствии со ст. 101 ФЗ- № 273 платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

3.4. Перечень видов внебюджетной деятельности должен быть размещен на официальном сайте Учреждения в сети Интернет с указанием ответственных лиц за каждый вид платной услуги.

3.5. При необходимости, по каждому виду внебюджетной деятельности составляется отдельная документация, ведется учет и заключаются договора.

3.6. Учреждение может заключать следующие виды договоров:
- на оказание платных образовательных услуг на обучение по программам среднего профессионального и дополнительного образования;

- договор возмездного оказания услуг;
- договор аренды и субаренды;
- договор пожертвования или целевых взносов;
- лицензионные договоры о праве использования нематериального актива;
- контракты в рамках №44 - ФЗ;
- договоры найма жилого помещения;
- договоры купли-продажи;
- договоры подряда и субподряда;
- договор об оказании рекламных, консультационных и прочих услуг.

3.7. Директор, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения.

3.8. Директор по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы внебюджетной работы, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Учреждении.

3.9. Деятельность Учреждения по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в Учреждении и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в Учреждении.

3.10. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

3.11.При сдаче в аренду имущества, закрепленного за Учреждением по праву оперативного управления, Учреждение обязано получить согласие Учредителя и Министерства имущественных и земельных отношений.

3.12. Размер арендной платы определяется на основе экспертной оценки стоимости объектов недвижимости.

3.13. Порядок сдачи помещений в аренду определяется нормативными актами установленными Правительством Тверской области.

ГЛАВА 4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ УСЛУГ

4.1. Стоимость платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

4.2.Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

4.3.Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал Учреждения и все

материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат Учреждения в предшествующие периоды.

4.4.В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человека-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

4.5.Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов Учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

4.6. Порядок оплаты определяются сторонами договора на платную услугу и отражаются в нем.

ГЛАВА 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕИНВЕСТИРОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

5.2. Учреждение самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

5.3. Внебюджетные средства Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности Учреждения после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с калькуляциями/сметами, с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- не менее 60% - на выплату заработной платы преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности, в том числе
- не менее 10% - на оплату коммунальных расходов;
- 30 % - на развитие учебно-материальной базы Учреждения, хозяйственную деятельность Учреждения.

5.5.Оплата труда по внебюджетной деятельности делится на две группы:

- гарантированная оплата труда, устанавливаемая сметой и штатным расписанием или расчетными ставками при сдельной оплате труда (почасовая для преподавателей в зависимости от стажа педагогической работы и квалификационной категории, договора и расценок за объем выполненной работы);
- доплат работникам, которые непосредственно участвуют и обеспечивают внебюджетную деятельность с учетом личного вклада и возросшим по сравнению с должностными обязанности объемом работ.

5.6. Денежные средства, выделенные на хозяйственную деятельность, развитие учебно-материальной базы Учреждения расходуются по следующим направлениям:
- на приобретение оборудования;
- на пополнение библиотеки;
- на разработку программного обеспечения;
- на капитальный и текущий ремонт;
- на улучшение социально-культурных и бытовых условий жизни и учебы сотрудников и студентов;
- на социально-культурные и спортивно-оздоровительные мероприятия для работников и студентов Учреждения.

5.7. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:
- в денежной форме - в кассу или на расчетные счета Учреждения;
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс Учреждения;

Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.8. Сумма всех средств, поступивших в Учреждение от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход Учреждения.

ГЛАВА 6. КОНТРОЛЬ ЗА ВНЕБЮДЖЕНТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И ОТВЕСТВЕННОСТЬ

6.1. Учреждение, в лице директора, несет ответственность за своевременность:
- выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- эффективное и обоснованное распределение внебюджетных средств.

6.2. По инициативе Учреждения (исполнителя) договор на платную образовательную услугу может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

- применения к обучающимся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе (или ее части) обязанности по ее добросовестному освоению и выполнению учебного плана;
просрочки оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

6.3. Ежегодно директор представляет Совету Учреждения информацию об использовании внебюджетных средств.