

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Ржевский медицинский колледж»



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и проведения
ежегодного самообследования**

«СОГЛАСОВАНО»

на Совете колледжа

Протокол № 2 от « 12 » 02 2015г.

г.Ржев
2015 год

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок организации и проведения ежегодного самообследования ГБПОУ «Ржевский медицинский колледж» (далее – Колледжа) разработан в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», уставом Колледжа.

1.2 Настоящий Порядок определяет процедуру организации, сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых к самообследованию, а также форму отчета по результатам самообследования.

1.3 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4 Задачами самообследования является установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения, оценивания, выявления наличия или отсутствия динамики развития образовательной системы Колледжа в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов в Колледже.

1.5 Самообследование проводится Колледжем ежегодно. Структура и форма отчета о самообследовании определяется Колледжем.

1.6 Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в отчете о самообследовании, служат основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития Колледжа.

1.7 Информация, содержащаяся в отчете о самообследовании должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры основных и вспомогательных процессов;
- основываться на единых количественных и качественных показателях;
- содержать описание причинно - следственных связей, существующих противоречий, путей их разрешения.

1.8 При отборе показателей для отчета о самообследовании используется сложившаяся база государственного статистического наблюдения, система отчета, установленная учредителем.

II. Организация и проведение ежегодного самообследования

2.1 Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании по установленной Колледжем структуре и форме;
- рассмотрение отчета педагогическим советом Колледжа, его утверждение директором Колледжа;
- размещение отчета на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и представление его учредителю.

2.2 В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно - правового обеспечения образовательной деятельности Колледжа
- структуры и системы управления;
- содержания качества подготовки выпускников;
- организации образовательного процесса;
- востребованности выпускников;
- кадрового обеспечения;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- внутренней системы оценки качества, образования;
- показатели деятельности Колледжа, в том числе по критериям, установленным учредителем, а также по результатам общественной аккредитации Колледжа и общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ.

III. Сроки и формы проведения самообследования

3.1 Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательного процесса, его кадрового, библиотечно-информационного и материально-технического обеспечения, качества подготовки обучающихся и выпускников Колледжа по всем реализуемым основным и дополнительным образовательным программам.

3.2 Самообследование проводится ежегодно в период с 15 января по 01 апреля текущего года за предыдущий год.

3.3 Самообследование проводится с оценкой всех видов деятельности.

3.4 При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам за соответствующий период времени.

3.5 В сроки, определенные пунктом 3.2 настоящего Порядка, лица, привлекаемые к самообследованию, заполняют соответствующие разделы табличной формы отчета, готовят соответствующие разделы аналитической

части отчета. Разделы табличной формы и аналитические части отчета выполняются и сдаются на бумажном и электронном носителях.

3.6 Редакционная группа в период с 02 по 10 апреля формирует итоговый вариант отчета и представляет его директору Колледжа. Директор Колледжа в срок до 15 апреля вносит отчет на рассмотрение педагогическому совету. После рассмотрения отчета Педагогическим советом, отчет подписывается директором Колледжа

3.7 Сроки, указанные в пунктах 3.2, 3.6 настоящего Порядка, могут изменяться в зависимости от дней недели, на которые они выпадают в соответствующем календарном году. Окончательные сроки могут устанавливаться приказом директора Колледжа.

IV. Структура отчета о самообследовании

4.1 Отчет о самообследовании состоит из текстовой и графической части (таблицы). В качестве приложений к отчету могут использоваться фото- и видеоматериалы, официальные отзывы о деятельности техникума потребителей образовательных услуг, социальных партнеров, иных организаций.

4.2 Текстовая и графическая часть (таблица) отчета включает в себя следующие разделы:

- система управления Колледжем
- содержание качества подготовки обучающихся выпускников;
- организация образовательного процесса;
- востребованность выпускников;
- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования;
- показатели деятельности.

Текстовая часть отчета содержит описательную часть разделов, оформленных в соответствии с требованиями пункта 1.7 настоящего Порядка.

- Каждый раздел графической части (таблица) может включать в себя подразделы, содержание которых раскрывают результаты деятельности Колледжа за соответствующий отчетный период. Формы таблиц разделов графической части могут изменяться в зависимости от вносимой в них информации, а также с целью демонстрации динамики изменений показателей, в том числе по годам.

V. Лица, привлекаемые для проведения самообследования

5.1 К самообследованию привлекаются заместители директора Колледжа, курирующие организацию и осуществление образовательного процесса, его обеспечение, руководители структурных подразделений, руководители цикловых методических комиссий, педагогические работники Колледжа. Персональный состав лиц, закрепляемые за ними разделы отчета о самообследовании, определяются приказом директора Колледжа.

5.2 Приказом директора Колледжа определяется персональный состав и руководитель редакционной группы по формированию итогового варианта отчета о самообследовании.

VI. Заключительные положения

6.1 Рассмотренный на Педагогическом совете и подписанный директором Колледжа отчет о самообследовании размещается на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и представляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.