

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ржевский медицинский колледж»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РМК

М.Н.Милехин

«13» 04 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об аттестации по итогам цикла усовершенствования
и переподготовки специалистов
со средним медицинским образованием**

г. Ржев
2022 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, Федеральным законом «Об образовании», федеральным и региональным законодательством в сфере образования, федеральным и региональным законодательством в области здравоохранения, Положением ГБПОУ РМК об отделении повышения квалификации работников со средним медицинским образованием, ФЗ РФ № 152 – ФЗ от 26.07.2006 г. ст.9 «О персональных данных». Приказом Мин.здрав.соц.развития России от 23.07.2010 г. №541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей работников в сфере здравоохранения, ФЗ РФ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» часть 4 ст.73, п.3, 16 ст 76 - «Дополнительное профессиональное образование». Приказом Министерства Здравоохранения РФ от 03.08.2012 г. № 66-н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путём обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях». Приказом Министерства Здравоохранения РФ от 20.12.2012г. № 1183 № «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских и фармацевтических работников.» Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.03.2013г. № 1199 "Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования с изменениями от 18.11.2015г. Пр № 1315, 25.11.2016г. Пр.№ 1477, 03.12.2019г. Пр.№ 655. Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

Письмо Минобрнауки РФ № АК-610/06 от 12.03.2015г. – Методические рекомендации по разработке, заполнению, учёту и хранению документов о квалификации. Приказом Министерства Здравоохранения РФ № 83н от 10.02.2016г. «Об утверждении единых квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним» медицинским и фармацевтическим образованием.

1.2. Итоговая аттестация проводится в форме комплексного экзамена, являющегося формой контроля освоения профессиональных компетенций и готовности специалиста к самостоятельной медицинской или фармацевтической деятельности и проводится по итогам цикла усовершенствования или переподготовки специалистов со средним образованием.

1.3 Бланк документа выдается по окончании обучения по программам усовершенствования или переподготовки специалистов среднего звена при наличии положительного результата прохождения итоговой аттестации.

1.4. Диплом о профессиональной переподготовке выдаётся после проведения итоговой аттестации. Порядок заполнения, выдачи и хранения определяется статьями 59, 60, 76 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и письма Минобрнауки России от 12.03.2015 г. № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций по разработке, заполнению, учету и хранению документов о квалификации».

1.5. Специалист имеет право проходить обучение и сдавать квалификационный экзамен на получение удостоверения специалиста по нескольким дополнительным профессиональным программам в рамках одной специальности или диплом о переподготовке по родственным специальностям.

II. Организация и проведение комплексного экзамена.

2.1 Итоговая аттестация проводится на базе ГБПОУ РМК в соответствии с регламентом и сроками проведения комплексного экзамена по итогам повышения квалификации в форме усовершенствования в рамках одной специальности и переподготовки, утвержденным руководителем ГБПОУ РМК.

2.2. Для организации и проведения комплексного экзамена в рамках итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия, в состав которой включаются специалисты в области здравоохранения. Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается руководителем образовательной организации. В комиссию входят: председатель экзаменационной комиссии при усовершенствовании - директор колледжа или председатель аттестационной комиссии (представитель здравоохранения) после переподготовки выпускников или специалистов здравоохранения; члены комиссии - заведующий отделением повышения квалификации средних медицинских работников, преподаватели ГБПОУ РМК, секретарь аттестационной комиссии. Члены комиссии привлекаются решением председателя экзаменационной комиссии из числа опытных преподавателей колледжа или работников из практического здравоохранения.

2.3. Информация о дате, времени, месте, порядке проведения комплексного экзамена, составе экзаменационной комиссии доводится до слушателя (соискателя) не позже, чем за 15 дней до экзамена. Экзамен может проводиться в один или несколько дней.

2.4. Комплексный экзамен проводится в три этапа:

- тестовый контроль знаний;
- оценка практических навыков;
- собеседование – решение профессиональных ситуационных задач или вопросов по профилю специальности.

2.5. Оценка практических навыков может быть произведена по результатам экзамена цикла повышения квалификации или в форме зачета по итогам практического курса в рамках цикла усовершенствования. При проведении переподготовки - по результатам дифференцированного зачета по итогам стажировки.

На одного слушателя отводится не более 1/3 академического часа на выполнение манипуляций. Оценка выставляется на основании критериев, изложенных в приложении №1.

2.6. Тестовый контроль может проводиться как в электронном формате, так и на бумажных носителях. Продолжительность тестового этапа составляет два академических часа. Каждый экзаменуемый получает 100 тестов по соответствующей специальности. Тестовый экзамен засчитывается с оценкой "удовлетворительно", если слушатель ответил на 70% - 79% тестовых заданий, "хорошо" - 80% - 89%; "отлично" - 90% - 100%. Оценка результатов тестового экзамена объявляется по окончании данного этапа.

2.7. На собеседование отводится 1/5 академического часа на одного слушателя. При изменении количественного состава группы изменяется и время для проведения данного этапа экзамена. Собеседование может проводиться по перечню вопросов в соответствии с профилем специальности или в форме решения ситуационных задач. На собеседовании оценивается уровень теоретических знаний, профессиональное мышление специалиста, его умение решать профессиональные задачи, анализировать информацию и принимать соответствующее решение в соответствии с приложением №2. Оценка ставится в пятибалльной системе или описательно - «зачтено» ставится за грамотное, логическое изложение материала; «не зачтено» ставится за полное незнание и непонимание материала или за отказ отвечать.

2.8. Решение экзаменационной комиссии принимается на основании результата экзамена и оформляется экзаменационной ведомости и в протоколе, который подписывают председатель и все члены экзаменационной комиссии. Решение экзаменационной комиссии о подтверждении или присвоении квалификации специалиста принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу слушателя. На основании решения экзаменационной комиссии выдается Удостоверение специалиста о повышении квалификации. При переподготовке специалиста – Диплом о переподготовке.

2.9. Результат итоговой аттестации доводится до сведения соискателя в течение трех календарных дней со дня сдачи экзамена.

2.10. При получении неудовлетворительной оценки экзамен считается несданным. В данном случае слушателю выдается справка.

2.11. Слушатель (соискатель) имеет право обратиться в экзаменационную комиссию с просьбой о допуске его к повторной сдаче экзамена. Срок повторного экзамена устанавливается комиссией (не позднее, чем через три месяца) и доводится до слушателя индивидуально.

Успешно завершившие освоение дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации или профессиональной

переподготовки, могут продолжать профессиональную деятельность по соответствующей медицинской специальности.

III. Документация.

3.1. При поступлении на курсы повышения квалификации по программе дополнительного профессионального образования слушатели подают заявление установленного образца.

3.2. Результаты итоговой аттестации оформляются в ведомости комплексного экзамена и протоколом, которые подписывают председатель, секретарь и все члены экзаменационной комиссии (приложение №4, 5).

3.3. По итогам цикла усовершенствования специалистов со средним медицинским образованием выдаётся Удостоверение специалиста - это документ единого образца, подтверждающий соответствие подготовки специалиста требованиям государственных образовательных стандартов по избранным специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ.

Удостоверение действует 5 лет на территории Российской Федерации и даёт право на очередную профессиональную аккредитацию

3.4. По итогам переподготовки специалистов со средним медицинским образованием выдаётся Диплом - это документ единого образца, подтверждающий соответствие переподготовки специалиста требованиям государственных образовательных стандартов по избранным специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ.

Диплом о переподготовке специалиста даёт право на специализированную аккредитацию по специальности. При отсутствии очередного повышения квалификации (усовершенствования) в течение 5 лет, для подтверждения профессиональной компетентности необходимо проходить переподготовку т.к. диплом действителен на территории Российской Федерации 5 лет.

3.5. Бланки удостоверений и дипломов о переподготовке хранятся в сейфе образовательного учреждения, как бланки строгой отчетности.

3.6. Регистрация Дипломов, выдаваемых слушателям, ведётся в книге учета дипломов о переподготовке.

3.7. Регистрация Удостоверений по итогам цикла усовершенствования ведётся в книге учета выданных удостоверений.

3.8. Бланки документов о дополнительном образовании выдаются лично слушателю, либо иному лицу при предъявлении доверенности, оформленной в установленном порядке.

3.9. В случае утери документов о дополнительном образовании специалисту может быть выдан дубликат. Для этого специалист обращается с заявлением на имя председателя комиссии.

3.10. Лицу, утратившему документ о дополнительном образовании выдается дубликат на основании записей в книге учета выданных удостоверений или дипломов.

3.11. Испорченные при заполнении или хранении бланки подлежат уничтожению. Уничтожение бланков строгой отчетности осуществляется экспертной комиссией образовательного учреждения согласно требованиям их учета и хранения.

3.12. Книга учета выданных документов о дополнительном образовании прошнуровывается, пронумеровывается. Протоколы заседания аттестационной комиссии и документы, оформленные по результатам итоговой аттестации хранятся 50 лет.

3.13. Журналы учёта занятий по реализации дополнительных профессиональных программ хранятся 3 года (локальный акт Росархива от 20.12.2019г. № 236 «Об утверждении Перечня типовых архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов и организаций, с указанием сроков хранения» (пункт 493).

IV. Финансирование расходов

4.1. Стоимость организации и проведения итоговой аттестации определяется администрацией колледжа и соответствует Постановлению Правительства РФ от 15.08.2013г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

V. Ответственность

5.1. Экзаменационная комиссия несет полную ответственность за качество проводимого экзамена.

5.2. Разногласия, возникающие в процессе работы экзаменационной комиссии, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения

Приложение 1. Критерии оценки результатов собеседования (решение профессиональных ситуационных задач).

Приложение 2. Критерии оценки практических навыков.

Приложение 3. Критерии оценки знаний по итогам тестового контроля.

Приложение 4. Ведомость комплексного квалификационного экзамена.

Приложение 5. Протокол комплексного квалификационного экзамена.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ - УМЕНИЙ

ПРИ РЕШЕНИИ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ.

Оценка знаний - умений студентов проводится по 5-бальной шкале.

«5» (отлично).

1) Правильно решена ситуационная задача, четко и правильно заполнена «Документация сестринского процесса» (проведена первичная сестринская оценка состояния пациента, выделены проблемы, поставлены цели, составлен план сестринских вмешательств, имеется текущая оценка сестринской деятельности).

2) Правильно выбрана тактика действия сестры по оказанию неотложной сестринской помощи в соответствии с ситуацией, указанной в задаче.

«4» (хорошо). Предусматривает незначительные отклонения от выше перечисленных параметров:

1) Небрежно заполнена «Документация сестринского процесса», не полностью решены проблемы пациентов, нет текущей оценки сестринской деятельности).

2) Правильно выбрана тактика действия сестры по оказанию неотложной сестринской помощи в соответствии с ситуацией, указанной в задаче.

«3» (удовлетворительно). Предусматривает более значительные отклонения от выше перечисленных параметров:

1) Не проведена первичная оценка состояния пациентов или проведена неправильно.

2) Выбор тактики сестры при оказании неотложной сестринской помощи возможен при наводящих вопросах педагога.

«2» (неудовлетворительно).

1) Не решена ситуационная задача или решена неправильно.

2) Неправильно проведен выбор тактики по оказанию неотложной доврачебной помощи.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ МАНИПУЛЯЦИИ.

Оценка знаний - умений студентов проводится по 5-бальной шкале.

«5» (отлично).

Полная, последовательная, уверенная демонстрация алгоритма манипуляции в соответствии с предложенной ситуацией, с обязательным соблюдением инфекционной безопасности для сестры и пациента.

«4» (хорошо).

Полная, последовательная, но не совсем уверенная демонстрация алгоритма манипуляции в соответствии с предложенной ситуацией, с обязательным соблюдением инфекционной безопасности для сестры и пациента.

«3» (удовлетворительно).

Полная, последовательная, но не совсем уверенная демонстрация алгоритма манипуляции в соответствии с предложенной ситуацией, с нарушением инфекционной безопасности при проведении манипуляции без угрозы для жизни пациент

«2» (неудовлетворительно)

Нарушен алгоритм манипуляции, имеются грубые нарушения инфекционной безопасности для сестры и/или пациента.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ПО ИТОГАМ
СОБЕСЕДОВАНИЯ ИЛИ ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Оценка знаний - умений студентов проводится по 5-бальной шкале.

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагавшему, в ответе которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с заданными вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с дополнительным материалом, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

При выполнении заданий тестового контроля на 90%.

Оценка «ХОРОШО» выставляется студенту, твердо знавшему программный материал, грамотно и по существу, излагавшему его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

При выполнении заданий тестового контроля на 80%.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.

При выполнении заданий тестового контроля на 70%.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

При выполнении заданий тестового контроля менее 70%.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ржевский медицинский колледж»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Комплексного квалификационного экзамена по циклу усовершенствования
(переподготовки) _____
Группа №

Комиссия:
Председатель:
Члены комиссии:

Дата проведения экзамена:
Начало и окончание экзамена:

№ п/п	Ф.И.О.	тест		задача		билет		ра- бо- та	общая оценка	под- пись
		%	оцен- ка	№	оцен- ка	№	оцен- ка			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										

Председатель:
Члены комиссии:

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ржевский медицинский колледж»
ПРОТОКОЛ

Комплексного квалификационного экзамена по циклу усовершенствования
(переподготовки) _____
по специальности _____

Группа № _____
Комиссия: _____
Председатель _____
Члены комиссии _____
Дата проведения экзамена _____
Начало и окончание экзамена _____

№ п/п	Фамилия И.О.	ТЕСТ		ЗАДАЧА		БИЛЕТ		ОБЩАЯ	
		%	Оценка	№	Оценка	№	Оценка	Оценка	Подпись
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: