



**Положение**  
**о применении электронного обучения,**  
**дистанционных образовательных технологий**  
**для проведения учебных занятий**  
**и текущего контроля результатов обучения**  
**при реализации образовательных программ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения образовательной организацией Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ржевский медицинский колледж» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями: Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-приказа Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

-федеральных государственных образовательных стандартов (для основных образовательных программ)-,

приказов, устанавливающих порядок реализации образовательных программ;

Устава образовательной организации.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных

образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (далее - ЭОиДОТ) при реализации основных образовательных программ в той части, в которой это разрешено федеральными государственными образовательными стандартами. Частичное использование ЭОиДОТ в образовательном процессе возможно, если профессия или специальность включены в перечень профессий и специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательной организации создаются условия для: функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭПОС), обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо

от места нахождения обучающихся;  
идентификации личности обучающегося в процессе оценки результатов обучения посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭПОС образовательной организации.

2. Порядок проведения учебных занятий, текущего контроля успеваемости при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Образовательная организация реализует образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами формах обучения (или их сочетании) при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости.

2.2. Информация о проведении занятий и текущего контроля успеваемости с применением ЭО и ДОТ до участников образовательных отношений доводится посредством размещения ее на официальном сайте [RzhevMK@yandex.ru](mailto:RzhevMK@yandex.ru). Деятельность регулируется расписанием занятий (графиком работы), в котором указывается объем реализуемой программы, формы ее реализации, в том числе вебинары (лекции, семинары, практикумы, консультации).

2.3. Каждым преподавателем, реализующим учебные занятия в рамках дисциплины, курса или модуля, разрабатывается учебно-методический комплекс, включающий:

- теоретический блок (конспекты лекций);

практические задания для закрепления материала и методические указания для выполнения практических заданий;  
задания и методические указания для выполнения самостоятельной работы;  
комплект оценочных средств для проведения текущего контроля;  
— иные материалы, позволяющие обеспечить реализацию и освоение образовательной программы.

Комплекс также может быть дополнен списком справочных изданий, словарей, иной дополнительной литературы, ссылками на базы данных в сети Интернет и т.д., что позволит обучающемуся самостоятельно осуществлять поиск дополнительной информации для освоения образовательной программы.

2.4. Объем материалов, входящих в учебно - методический комплекс, должен быть достаточным для освоения части программы, реализуемой с использованием ЭО и ДОТ. Содержание учебно-методического комплекса должно способствовать достижению результатов освоения образовательной программы согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. Учебно-методические комплексы размещаются на официальном сайте образовательной организации с указанием по отношению к каждому комплексу сроков освоения обучающимися, способов взаимодействия преподавателей и обучающихся в режиме использования ЭО и ДОТ, окончательных сроков выполнения заданий обучающимися, форм текущего контроля. Ответственность за размещение учебно-методических комплексов возлагается на Погодину С.Ю.

2.6. Преподаватели вправе проводить лекции, семинары, практикумы, консультации в форме вебинаров, размещая материалы на электронной образовательной платформе в ЭПОС образовательной организации.

Техническая поддержка данных форм возлагается на Беляева А.А.

2.7. Обучающиеся имеют право на получение консультаций преподавателей в случае затруднений в выполнении заданий. Консультации проводятся в режиме обмена сообщениями с преподавателем в личном кабинете обучающегося либо обмена сообщениями, отправляемыми на электронные адреса, создаваемые (используемые) преподавателем и обучающимся для консультаций.

### 3. Учет результатов освоения образовательной программы и система оценок, используемая при текущей аттестации

3.1. Образовательной организацией осуществляется учет индивидуальных результатов освоения образовательной программы с использованием ЭО и ДОТ, хранение результатов обучения осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Оценки по результатам текущего контроля выставляются в личных кабинетах обучающихся и размещаются на странице официального сайта образовательной организации, доступной для просмотра и внесения данных преподавателям, действующей в режиме журнала теоретического обучения в электронном виде (далее - электронный журнал). Зам. директора по У.Р. Погдину С.Ю.

частью (иное должностное лицо) обеспечивает хранение индивидуальных результатов обучения также в бумажном виде (если организацией

предусмотрен двойной формат ведения журналов учета).

3.3. Обучающиеся обязаны выполнять задания в сроки, указанные в расписании занятий (графике работы). Преподаватели обязаны своевременно осуществлять проверку заданий, выполненных обучающимися, и размещать результаты текущего контроля в личных кабинетах обучающихся и на страницах электронного журнала.

3.4. По итогам проведения текущего контроля могут выставляться следующие оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

3.5. Результаты текущего контроля учитываются при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, курсу или модулю.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его директором ГБПОУ РМК.

4.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей совета обучающихся образовательной организации.

4.3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в связи с совершенствованием технического оснащения образовательного процесса.

4.4. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.5. Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе

посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Зам. директора по У.Р.

Погодина С.Ю.